

Regolamento per la gestione della didattica on line nei giorni di sospensione delle lezioni per causa di forza maggiore – emergenza COVID 19

Integrazione al regolamento per la didattica a distanza - a.s. 2020-2021

(Documento approvato del Collegio Docenti Unitario dell'8 ottobre 2020 con delibera n.11 e dal C.I. del 21 ottobre 2020)

Il Collegio docenti unitario, approva in data 8 ottobre 2020 con delibera n. 12 la seguente integrazione al regolamento per la gestione della didattica a distanza in caso di sospensione totale o parziale delle lezioni per emergenza COVID su indicazione degli organi competenti e dà mandato al dirigente di trasmetterla a genitori e studenti e pubblicarla sul sito della scuola.

Il significato della presente deliberazione ha lo scopo di fornire indicazioni a docenti, studenti, genitori al fine di condividere le azioni e le prassi organizzative necessarie per razionalizzare, sistematizzare, ottimizzare entro una cornice pedagogico didattica condivisa il percorso di didattica "a distanza" legato alla emergenza Covid 19. (cfr DPCM 4 marzo 2020, art. 1. Comma1 punto g:

"I Dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza, avuto anche riguardo delle specifiche esigenze degli studenti con disabilità".

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 e il *DM 89 del 7 agosto 2020* hanno fornito inoltre un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un *Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI)*, pertanto la scuola, nell'eventualità di chiusura parziale o totale per disposizioni relative a rischi epidemiologici, continuerà ad essere operativa e aperta come comunità di pratica e di apprendimento e con il presente documento intende definire le modalità di intervento da attuare in caso di interruzione delle attività in presenza.

1. Validità dell'anno scolastico

Il decreto legge 9/2020 stabilisce che: *"Qualora le istituzioni scolastiche del sistema nazionale d'istruzione non possono effettuare almeno 200 giorni di lezione, a seguito delle misure di contenimento del COVID-19, l'anno scolastico conserva comunque validità anche in deroga a quanto stabilito dall'articolo 74 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297.*

Va quindi considerato che per l'IC "C. Carminati" gli eventuali giorni di sospensione delle lezioni per emergenza COVID 19 saranno da considerare come giorni di lezione, in quanto l'obiettivo sarà quello di garantire la continuità del processo educativo e di apprendimento favorendo assieme la assunzione di responsabilità da parte di ogni studente sul proprio processo di apprendimento.

2. Tempi di attività e organizzazione dell'orario scolastico

Ogni docente utilizzerà gli strumenti indicati nel presente protocollo per creare, condividere, verificare e valutare percorsi di apprendimento riferiti alla specifica classe e alla propria specifica disciplina. Tutti i docenti sono tenuti ad attivare percorsi didattici coerenti con le indicazioni del presente documento.

Ogni studente sarà sollecitato a partecipare alle attività che saranno indicate e presentate negli ambienti di lavoro specificati in questo documento.

3. Ambienti di lavoro utilizzati

Vengono utilizzati uno o più dei seguenti ambienti già disponibili e già utilizzati dai docenti dell'IC "C. Carminati".

Registro elettronico: area didattica, annotazioni visibili alla famiglia, agenda, valutazioni, sezione "collabora" per consegna compiti ed esercitazioni da parte degli alunni e comunicazioni coi docenti da parte di alunni e famiglie.

Piattaforma Edmodo:

condivisione di materiali didattici quali videolezioni registrate, files, video e link di attività on line; realizzazione di test o esercitazioni con punteggio e verifica automatica dei risultati; restituzione lavori svolti dagli studenti, possibile condivisione della correzione all'intero gruppo classe, messaggistica con studenti e genitori.

Cisco Webex: comunicazioni in videoconferenza, possibilità di effettuare supporto per singoli (previo accordo col docente) oppure di effettuare lezioni in diretta all'intero gruppo classe o a piccoli gruppi di studenti. Riunioni dei consigli di classe e colloqui individuali con i genitori.

Altri strumenti di archiviazione e condivisione di elaborati o materiali didattici (Dropbox, Google Drive) sono consentiti purché appositamente creati per la classe. Eventuali piattaforme usate per realizzare e salvare in Cloud esercizi o video lezioni non dovranno essere di pubblico dominio ma accessibili solo al docente e ai destinatari individuati che dovranno accedere tramite username e password. I materiali realizzati dovranno comunque essere comunicati agli alunni e le famiglie esclusivamente tramite registro elettronico.

Le **classi Apple School** potranno utilizzare applicativi dedicati.

4. Attività sincrone e asincrone

Si distinguono due tipi diversi di attività on line:

4a. Attività sincrone

Indicazioni per i docenti

Tra le attività sincrone si elencano, in modo non esaustivo, le seguenti attività: video chat con tutta la classe, videolezione (usando Webex di Cisco), attività sincrone svolte in Edmodo, attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione.

In caso di blocco delle attività in presenza per tutte le classi le attività sincrone si svolgeranno come segue:

- per la **SCUOLA SECONDARIA** si effettueranno video lezioni in orario compreso tra le ore 08.30 e le ore 12.45 con un intervallo di 15 minuti nell'arco della mattinata. Le video lezioni saranno in numero di 30 unità settimanali da 40 minuti ciascuna e rispetteranno il posizionamento orario delle discipline attualmente in vigore. Variazioni necessarie per esigenze di orario dei docenti in comune con altre scuole potranno essere concordate con i singoli docenti e potranno essere svolte anche in orario pomeridiano concordato con gli studenti.

QUADRO ORARIO SETTIMANALE DIDATTICA A DISTANZA Scuola Secondaria		
PRIMA UNITA'	08:30-9:10	40'
SECONDA UNITA'	09:10-9:50	40'
TERZA UNITA'	09:50-10:30	40'
1° INTERVALLO	10:30-10:45	15'
QUARTA UNITA'	10:45-11:25	40'
QUINTA UNITA'	11:25-12:05	40'
SESTA UNITA'	12:05-12:45	40'

Per la SCUOLA PRIMARIA la quantità di video lezioni ed il posizionamento orario verranno concordati con le famiglie in quanto si prevede la presenza di un adulto durante i collegamenti. Le ore settimanali previste dal DM 89 del 7 agosto 2020 sono in numero di 10 per la classe prima e 15 per le classi dalla seconda alla quinta da considerarsi comprensive di attività sincrone e asincrone.

In caso di sospensione delle lezioni in presenza i prospetti orari settimanali saranno predisposti dai docenti in accordo con le famiglie e comunicati tramite registro elettronico.

Tempi di lavoro

Nella scuola secondaria a tutte le ore dell'orario del docente corrisponderà un'attività sincrona di durata ridotta (40 minuti).

Nella scuola primaria il docente dovrà comunicare il proprio piano di attività sincrone alla segreteria tramite mail e quindi alla classe di riferimento utilizzando [il registro elettronico](#).

Tra le attività sincrone possono rientrare anche percorsi di verifica (compiti in classe digitali, interrogazioni, presentazioni scritte ecc.) con conseguente valutazione.

A discrezione del docente è possibile la registrazione di una video lezione o una sintesi tramite slide affinché la stessa sia disponibile in modalità asincrona agli studenti assenti **senza la presenza in video degli alunni.**

Le attività sincrone vanno utilizzate e programmate con criterio anche al fine di evitare che lo studente passi troppo tempo davanti al monitor.

Non è necessaria l'interazione continua docente/ studente in tutte le ore di servizio:

La scansione dell'attività potrebbe svolgersi a fasi:

Fase 1: sincrona: condivido un metodo, preparo un lavoro, spiego e indico consegne.

Fase 2: asincrona: lo studente prepara e approfondisce

Fase 3: sincrona: restituzione in classe, ma anche a piccoli gruppi o anche singolarmente con eventuale valutazione

Tra le attività sincrone possono rientrare anche eventuali **sportelli individuali** e/o di gruppo che il docente potrà realizzare al pomeriggio in video conferenza (in particolare per gli alunni bes/dsa/dva): si tratta infatti di attività rivolta ad un gruppo ristretto di studenti e non all'intero gruppo classe. Gli sportelli di questo tipo possono essere in primo luogo realizzati dai docenti con "orario potenziato" dedicato a sportello e compatibilmente con il monte ore complessivo del loro incarico e docenti di sostegno.

Per gli studenti bes/dsa/dva gli interventi di DDI saranno specificati nei loro PEI/PDP.

Indicazioni per gli studenti

Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile evitando scambi di

Tel. 0331.668162 – mail: vaic80800x@istruzione.it – PEC vaic80800x@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CARMINATI"

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado
Via Dante 4 – 21015 - LONATE POZZOLO (VA)
Codice Meccanografico VAIC80800X - C.F. 82009120120



persona, supporti di altri soggetti, cheating, e registrazioni non autorizzate e utilizzo improprio delle immagini del docente e dei compagni. È prevista sanzione disciplinare per tali comportamenti e denuncia alle autorità competenti.

Nel caso siano impossibilitati a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnici – es. connessione inadeguata - che per altri motivi, es. salute) gli studenti e loro famiglie sono tenuti ad avvertire il docente di riferimento per giustificare l'assenza utilizzando il registro elettronico.

Sanzioni Didattica a Distanza

Comportamenti sanzionabili	Sanzioni applicabili	Organo che irroga la sanzione
1 L'alunno/a, fatte salve le difficoltà tecniche, entra in ritardo alla lezione o esce in anticipo	Giusificazione scritta da parte dei genitori. Alla terza volta, richiamo scritto.	Docente Docente/Dirigente Consiglio di Classe
2 L'alunno/a effettua scambio di persona durante la lezione	Richiamo scritto. Comportamento reiterato: influisce sul voto di condotta.	Docente Docente/Dirigente Consiglio di Classe
3 L'alunno/a compie registrazioni non autorizzate	Richiamo scritto. Denuncia alle autorità competenti.	Docente Docente/Dirigente Consiglio di Classe
4 L'alunno/a utilizza le immagini di docenti e/o compagni senza autorizzazione scritta	Richiamo scritto. Denuncia alle autorità competenti.	Docente Docente/Dirigente Consiglio di Classe
5. L'alunno/a assume comportamenti offensivi e/o oltraggiosi	Richiamo scritto. Denuncia alle autorità competenti.	Docente Docente/Dirigente Consiglio di Classe

Si precisa che le sanzioni 3-4-5 influiscono sul voto di condotta in base alla gravità e alle decisioni prese dal Consiglio di Classe e dal Consiglio di Istituto.

4b. Attività asincrone

Sono tutte le attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali per il loro svolgimento, utilizzando in modo privilegiato il registro elettronico nella sezione collabora e la classe virtuale Edmodo, a cui si potrà aggiungere l'applicativo Schoolwork per le classi Apple o altri applicativi indicati nel presente documento. I docenti segnaleranno puntualmente sul registro elettronico i compiti assegnati ed i tempi di restituzione.

Il peso in tempo / impegno per studente di tutte queste attività va commisurato logicamente al peso della propria disciplina entro il monte ore complessivo della classe in questione.

5. Verifiche e valutazione

Per le verifiche effettuate e le conseguenti valutazioni si rimanda alle rubriche di valutazione pubblicate sul sito.

Per la SCUOLA SECONDARIA la valutazione terrà conto anche dei seguenti criteri:

- puntualità della consegna dei compiti (salvo problemi segnalati all'insegnante)
Tel. 0331.668162 – mail: vaic80800x@istruzione.it – PEC vaic80800x@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CARMINATI"

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado

Via Dante 4 – 21015 - LONATE POZZOLO (VA)

Codice Meccanografico VAIC80800X - C.F. 82009120120



- contenuti dei compiti consegnati
- partecipazione alle call
- interazione nelle eventuali attività sincrone.

6. Compilazione del registro e monitoraggio fruizione dei materiali e di svolgimento delle attività

I docenti utilizzeranno il Registro elettronico per indicare tutte le attività programmate, i compiti assegnati (anche su altri applicativi), le attività svolte, le assenze, comunicazioni con gli studenti e la famiglia.

7. Ricevimento genitori

I ricevimenti avverranno in modalità on line previo appuntamento (tramite registro o diario).

8. Lezioni DDI lingua spagnola

I docenti di spagnolo della scuola Secondaria effettueranno videolezioni in modalità sincrona di un' unità oraria alla settimana (45 minuti), in orario pomeridiano, per tutte le classi.

9. Casi particolari in situazione di quarantena

SCENARIO 1 – CLASSE E DOCENTI IN QUARANTENA

Si rimanda a quando stabilito al punto **4a. Attività sincrone.**

SCENARIO 2 – STUDENTE IN QUARANTENA

Laddove un alunno risultasse in quarantena, se la salute glielo consente, dovrà tenersi aggiornato sulle attività didattiche della classe consultando giornalmente il registro elettronico e collegarsi al proprio account della classe virtuale Edmodo, se attivata (Schoolwork per le classi Apple School) per gli aggiornamenti e per inviare i compiti svolti. Per assenze prolungate sul registro elettronico e sulla classe virtuale saranno reperibili le indicazioni per le attività da seguire, i compiti e le esercitazioni da svolgere e, dove possibile, saranno rese disponibili video lezioni e materiali di ripasso che consentano di restare al passo con l'attività didattica della classe. I docenti si impegnano a condividere materiale e indicazioni utilizzando gli strumenti previsti per la modalità asincrona di didattica a distanza.

SCENARIO 3 - CLASSE IN QUARANTENA E DOCENTE IN SERVIZIO

In caso di quarantena predisposta per l'intera classe si procederà, nei limiti della disponibilità del personale in servizio e delle disposizioni contrattuali, ad attivare percorsi di didattica a distanza con modalità e orari indicati nel presente documento.

Per la SCUOLA SECONDARIA i docenti, se non impegnati in supplenze, svolgeranno lezioni online di durata ridotta (20-30 minuti) in collegamento da scuola, utilizzando il computer di classe o dispositivi dedicati, rispettando l'orario in vigore.

Per la SCUOLA PRIMARIA si rimanda a quanto stabilito al punto **4a. Attività sincrone.**

SCENARIO 4 - CLASSE A SCUOLA E DOCENTE IN QUARANTENA

Il docente in quarantena sarà sostituito da altro docente, pertanto la classe svolgerà regolarmente attività didattiche in presenza. Il docente darà indicazioni relative a compiti e attività da svolgere tramite il registro elettronico e la classe virtuale, se attivata.

I docenti di sostegno verificheranno la possibilità di supportare gli alunni diversamente abili con schede e/o indicazioni di lavoro specifiche. Nell'impossibilità di azioni a distanza i docenti di sostegno opereranno predisponendo materiale didattico connesso alle attività programmate. Le modalità e la cadenza degli interventi saranno specificate nel PEI.

Docenti con ore di organico potenziato: le ore "a disposizione" possono essere trasformate in sportelli didattici in collaborazione con docenti delle medesime discipline.

Il presente documento si attua ogni qualvolta si renda necessaria una sospensione totale o parziale delle lezioni e conserva validità fino alla ripresa delle lezioni in presenza.