



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-TESR)

Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "C. CARMINATI"
 Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado
 Via Dante 4 – 21015 - LONATE POZZOLO (VA)

**CARICHI DI LAVORO MANSIONI E ORARI DI SERVIZIO
 DEL COLLABORATORE SCOLASTICO
 SCUOLA ELEMENTARE "DANTE"
 ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

GALLETTA	<p>Piano Terra</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza - Classi 5^A – 1^B - Informatica, Aula sostegno - Servizi igienici maschili e femminili - Entrata principale e corridoio.
DE BERNARDI	<p>Piano Superiore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza - Classi III^B – IV^B – V^B - Servizi igienici insegnanti e disabili - Corridoio, scala interna
LAZZARI	<p>Piano Terra</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza - Classi 1^A – 2^A – 2^B - Servizi igienici insegnanti e disabili - Pianerottolo palestra e corridoio.
FALIBRETTI	<p>Piano Superiore</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vigilanza - Classi III^A – IV^A - Aula immagine - Biblioteca - Servizi igienici maschili e femminili - Corridoio

Si ricorda al Personale Collaboratore Scolastico che al termine delle lezioni pomeridiane le pulizie devono essere suddivise in modo equo tra il personale presente in servizio indipendentemente dal piano in cui si trovano le stesse.
 N.B. per le specifiche inerenti le mansioni di pulizia, vedere l'allegato:

SPAZI IN COMUNE: Palestra, Cortile, Infermeria

N.B.: Pulizia spazi della Palestra utilizzati dagli alunni: A turnazione settimanale in base all'orario di servizio al termine dell'utilizzo della Palestra. Pulizia spazi esterni utilizzati per attività ludico-didattiche: a turnazioni a bisogno.

ORARIO DI SERVIZIO

1° TURNO MATTINO (a turnazione settimanale)	Dal Lunedì al Venerdì Dalle ore 07.45 alle ore 14.45
2° TURNO POMERIGGIO (a turnazione settimanale)	Lunedì – Martedì – Mercoledì Dalle ore 11.00 alle ore 18.00 Giovedì dalle 10.30 alle 17.30 Venerdì dalle 10.00 alle 17.00

TURNAZIONE POMERIDIANA PER ATTIVITA' ED EVENTUALI RIUNIONI:

Turnazione settimanale alfabetica di una persona (salvo diverse esigenze) ricorrendo alla flessibilità dell'orario di servizio per attività e riunioni il cui termine sia previsto entro le ore 19.00. In caso di necessità di orario eccedente l'orario di servizio flessibile, verrà effettuato orario straordinario a completamento del servizio dalla stessa persona. Per riunioni il cui inizio decorra dalle ore 19.00 verrà effettuato lavoro straordinario a turnazione settimanale alfabetica.

FIRME DI PRESENZA:

Per le modalità vedere l'allegata comunicazione.
(I timbratori sono installati in tutte le sedi di servizio).

SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE:

Se effettivamente necessario verrà riconosciuta la possibilità di effettuare fino al massimo di mezz'ora di straordinario a recupero per persona.

SOSTITUZIONE DEL PERSONALE ASSENTE PRESSO ALTRI PLESSI:

- Disponibilità personale;
 - Minore anzianità di servizio a rotazione.
 - **Nel caso di smistamento degli alunni a seguito dell'assenza del docente, il collaboratore scolastico provvederà a :**
- e) Suddividere gli alunni in gruppi e accompagnarli nelle classi assegnate**
- f) Ricomporre il gruppo per riaccompagnarli nelle classi**

- **In caso di assenza del docente, il collaboratore scolastico dovrà accompagnare i ragazzi all'ingresso principale della mensa;**
- **Durante l'uscita mensa, il collaboratore in caso di ritardo da parte dei genitori, sorveglierà i ragazzi all'interno della scuola.**

VIGILANZA:

La vigilanza dovrà essere assicurata (compatibilmente con le presenze in servizio) su tutti i piani dove è in corso l'attività didattica. Particolare attenzione e cura dovrà essere prestata nei confronti degli alunni portatori di handicap soprattutto durante gli spostamenti all'interno dell'edificio

Lonate Pozzolo, 01/09/2019

IL DIRETTORE dei SERV. GEN. AMM.VI
PERINI Onofrio



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa GINESI Fabiana Donatella

