

Comunicazione N. 194

Lonate Pozzolo, 31/08/2021

Ai Docenti della Scuola Secondaria

*Al DSGA ed ai Collaboratori scolastici*  
**LORO SEDI**

Oggetto: **Riunioni docenti Scuola Secondaria 1-10 settembre 2021**

Si comunica il calendario delle riunioni che si terranno dall' 1 al 10 settembre 2021:

**Mercoledì 1 settembre - ore 9.00 – 10.30**

**CDS**

**Modalità di lavoro:** collegamento su piattaforma Webex all'indirizzo della prof.ssa Blanco  
**<https://iccarminatilp.webex.com/meet/giusi.bianco>**

**odg:**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. presentazione /accoglienza docenti nuova nomina
3. orario (annuale e prima settimana)
4. organizzazione spazi; procedura di entrata/uscita, gestione intervallo, postazioni studente, gestione aula e laboratori
5. organizzazione accoglienza primo giorno
6. Individuazione commissioni di lavoro:
  - a. -Commissione Sicurezza/
  - b. -Commissione Ed. Civica - esame normativa Educazione civica
7. Individuazione figure di sistema (referenti/membri commissioni/responsabili laboratori)
8. organizzazione progetti e progetti alternativa IRC
9. organizzazione progetti completamento cattedra
10. ore aggiuntive cattedra 18 ore
11. condivisione criteri uso registro elettronico per neo assunti
12. uso cellulare in sede e nelle uscite didattiche
13. comunicazioni

**Mercoledì 1 settembre - ore 10.45 – 12.45**

**CDU**

**Modalità di lavoro:** collegamento su piattaforma Webex all'indirizzo del dirigente  
**<https://iccarminatilp.webex.com/meet/dirigente>**

**odg:**

1. approvazione verbale seduta precedente,
2. impegni di settembre,
3. suddivisione anno scolastico,
4. orario lezioni (annuale e prima settimana)
5. nomina I e II collaboratore dirigente e responsabili di plesso,
6. operazioni di avvio dell'anno scolastico 2020-21,
7. assegnazione docenti ai plessi,
8. calendario programmazione primaria,
9. adesione reti e /o bandi di protocollo in rete, progetti di sperimentazione didattica, adesione azioni PON a.s. 2020/2021,
10. comunicazioni

**Giovedì 2 settembre - ore 9.00 – 11.00**

**Commissioni di lavoro**

**Modalità di lavoro: in presenza**

OdG:

1. Controllo PC di classe, controllo IPAD, controllo carrello digitale: Derisi, Guzzo
2. Orario classi, supplenze: Aspesi, Gigliotti
3. Organizzazione modulistica per docenti e revisione protocollo Covid: Magretti, Monterosso, Benenati e Musumeci
4. Modulistica alunni, ed Civica (protocollo da condividere con le famiglie), revisione giudizi globali (scheda registro): Blanco, De Angelis, Resmini, Sanfilippo
5. Organizzazione docenti sostegno, educatori, condivisioni protocolli di lavoro/modulistica/ con docenti di sostegno, accoglienza: Marongiu e docenti di sostegno
6. Creazione di un archivio digitale/cartaceo per le prove comuni di italiano (1° e 2° quadrimestre, classi 1°-2°-3°): Berardi, Liguori
7. Controllo locali per sicurezza e revisione archivio digitale/cartaceo per le prove comuni di Matematica (1° e 2° quadrimestre, classi 1°-2°-3°): Cannizzo, Chiodo
8. Creazione di un archivio digitale/cartaceo per le prove comuni di lingua inglese e CLIL (1° e 2° quadrimestre, classi 1°-2°-3°). Organizzazione progetto lingua spagnola: Conte, Cuppari, Motta.
9. Riordino armadi nelle classi e nei corridoi, controllo armadio DVD: Ragno, Santi

La documentazione prodotta deve essere inviata a: [vicepresidente@ic-lonatepozzolo.edu.it](mailto:vicepresidente@ic-lonatepozzolo.edu.it)

**Giovedì 2 settembre - ore 11.15 – 13:00**

**Formazione Ipad da parte delle docenti Derisi e Guzzo**

**Modalità di lavoro: in presenza con Ipad della scuola**

- Pages
- Key note
- Collegamento Ipad alla LIM
- Condivisione materiali
- Ricezione materiali
- Come si scarica una copia digitale del libro di testo
- Archiviazione materiali
- Clips
- Imovie

I docenti non interessati/impegnati nella formazione Ipad proseguono i lavori della propria Commissione

**Venerdì 3 settembre - ore 9.00 – 11.00**

**Commissioni di lavoro**

**Modalità di lavoro: in presenza**

**Venerdì 3 settembre - ore 11.15 – 13.00**

**Formazione Ipad**

**Modalità di lavoro: in presenza**

I docenti non interessati/impegnati nella formazione Ipad proseguono i lavori della propria Commissione

**Lunedì 6 settembre - ore 09.00 – 11:00**

**Organizzazione ora di compresenza-CLIL: docenti lettere-matematica-lingua inglese**

**Commissioni di lavoro**

**Modalità di lavoro: in presenza**

**Lunedì 7 settembre - ore 11.15 – 13.00**

### **Formazione IPad**

#### **Modalità di lavoro: in presenza**

I docenti non interessati/impegnati nella formazione IPad proseguono i lavori della propria Commissione

### **Martedì 7 settembre - ore 9.00 – 12.00**

#### **Cdc classi Prime**

#### **Commissioni di lavoro per i docenti non impegnati nei consigli di classe**

#### **Modalità di lavoro: in presenza**

1A 1B Ore 9:00-10:00  
1C 1D Ore 10:00-11:00  
1E Ore 11:00-12:00

odg.

1. Presentazione della classe da parte della commissione classi: Liguori, Marongiu, Monterosso
2. Condivisione progetto accoglienza
3. Organizzazione primo giorno/prima settimana

### **Mercoledì 8 settembre - ore 9.00 – 12.00**

#### **Cdc classi Seconde**

#### **Commissioni di lavoro per i docenti non impegnati nei consigli di classe**

#### **Modalità di lavoro: in presenza**

2A 2B Ore 9:00-10:00  
2C 2D Ore 10:00-11:00  
2E Ore 11:00-12:00

odg.

1. Organizzazione prima settimana
2. Verifica composizione classi e aggiornamento BES
3. Alunni neo immessi
4. Primi accordi per programmazione di classe
5. Prove di ingresso e progetti

### **Giovedì 9 settembre – ore 9.00 - 12.00**

#### **Cdc classi Seconde**

#### **Commissioni di lavoro per i docenti non impegnati nei consigli di classe**

#### **Modalità di lavoro: in presenza**

3A 3B Ore 9:00-10:00  
3C 3D Ore 10:00-11:00  
3E Ore 11:00-12:00

odg.

1. Organizzazione prima settimana
2. Verifica composizione classi e aggiornamento BES
3. Alunni neo immessi
4. Primi accordi per programmazione di classe
5. Prove di ingresso e progetti

### **Venerdì 10 settembre - ore 9.00 – 10:45**

#### **CDS**

#### **Modalità di lavoro: collegamento su piattaforma Webex all'indirizzo della prof.ssa Blanco**

#### **odg:**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica incarichi e commissioni; Individuazione referente di plesso Covid e sostituto
3. Relazione commissione sicurezza:
  - organizzazione spazi,
  - segnaletica,
  - procedura di entrata/uscita,
  - gestione intervallo,
  - gestione aula e laboratori



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. CARMINATI"**

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado  
Via Dante 4 – 21015 - LONATE POZZOLO (VA)  
Codice Meccanografico VAIC80800X - C.F. 82009120120  
Tel. 0331.668262 – mail: [vaic80800x@istruzione.it](mailto:vaic80800x@istruzione.it)

[www.ic-lonatepozzolo.edu.it](http://www.ic-lonatepozzolo.edu.it)



4. Gestione primo giorno;
5. Comunicazioni.

**Venerdì 10 settembre - ore 11:00 – 13:00**

**CDU**

**Modalità di lavoro:** collegamento su piattaforma Webex all'indirizzo del dirigente  
<https://iccarminatilp.webex.com/meet/dirigente>)

**odg:**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Individuazione aree FS
3. Individuazione responsabili e referenti Covid
4. Rilevazione disponibilità commissioni comuni
5. Progetto ora alternativa I.R.C. Secondaria e organizzazione alunni no IRC Primaria
6. Piano annuale delle attività
7. Disponibilità membro formazione Sormani
8. Adesione reti o bandi di protocollo in rete
9. Registro docenti sostegno
10. Comunicazioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Cancelliere Maria Pina**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. Lgs n. 39/93